
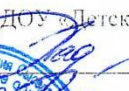


СОГЛАСОВАНО:

С профсоюзным комитетом
первичной профсоюзной организации
МАДОУ «Детский сад №2 «Улыбка»
Председатель ПК

 М.П. Ахмедова
Протокол № 1 от «10» 01 2022 г.

УТВЕРЖЕНО:

Заведующий
МАДОУ «Детский сад №2 «Улыбка»
 И.А. Кадникова
Протокол № 33 от «10» 01 2022 г.



**Положение
об организации работы по охране труда и
обеспечению безопасности образовательной
деятельности
МАДОУ «Детский сад № 2 «Улыбка»**

Сысерть 202_2

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано на основе Трудового Кодекса Российской Федерации, Примерного положения о системе управления охраной труда, утверждённого Приказом Минтруда Российской Федерации №776н от 29 октября 2021 года, в соответствии с Рекомендациями по организации работы службы охраны труда в организации в ред. Приказа Минтруда России от 12.02.2014 № 96, Уставом и Правилами внутреннего трудового распорядка МАДОУ «Детский сад № 2 «Улыбка».

1.2. Законодательной и нормативной основой деятельности МАДОУ «Детский сад № 2 «Улыбка» по охране труда и безопасности жизнедеятельности являются Конституция Российской Федерации, Основы законодательства РФ об охране труда, постановления Правительства Российской Федерации и Минтруда России; государственная система стандартов безопасности труда (ССБТ), строительные нормативы и правила (СНиП), санитарные правила и нормы (СанПиН), настоящее Положение об охране труда в МАДОУ «Детский сад № 2 «Улыбка», а также нормативные правовые акты по охране труда, приказы, распоряжения Минобразования Российской Федерации.

1.3. Данное Положение об организации работы по охране труда и обеспечению безопасности образовательной деятельности в МАДОУ «Детский сад № 2 «Улыбка» является локальным нормативным актом МАДОУ «Детский сад № 2 «Улыбка», регламентирует деятельность МАДОУ «Детский сад № 2 «Улыбка» по вопросам организации работы по охране труда и обеспечению безопасности образовательной деятельности.

1.4. Главной целью организации работы по охране труда и безопасности жизнедеятельности в МАДОУ «Детский сад № 2 «Улыбка» является сохранение жизни и здоровья работников и воспитанников в процессе трудовой и образовательной и воспитательной деятельности.

1.5. Настоящее Положение об организации охраны труда в МАДОУ «Детский сад № 2 «Улыбка» определяет основные задачи, функции, мероприятия, права работников детского сада и их ответственность, а также устанавливает необходимую документацию по охране труда и безопасности образовательной деятельности.

1.6. Общее управление работой по охране труда в МАДОУ «Детский сад № 2 «Улыбка» осуществляет заведующий.

1.7. Непосредственно организацию работы по охране труда и безопасности жизнедеятельности осуществляет специалист по охране труда (ответственный по охране труда), обеспечивающий проведение мероприятий по охране труда, устанавливающий круг обязанностей работников по охране труда, контролирующий ведение и наличие обязательной документации.

1.8. Ответственный по охране труда подчиняется непосредственно заведующему МАДОУ «Детский сад № 2 «Улыбка». Ответственный по охране труда назначается и освобождается от обязанностей приказом заведующего.

1.9. Ответственным по охране труда в МАДОУ «Детский сад № 2 «Улыбка» назначается лицо, имеющее свидетельство об окончании курсов обучения и повышения квалификации по охране труда. Заведующий организует для ответственного по охране труда систематическое повышение квалификации не реже одного раза в три года.

1.10. Изменения и дополнения в настоящее Положение об организации работы по охране труда и безопасности жизнедеятельности в МАДОУ «Детский сад № 2 «Улыбка» вносятся с учётом мнения Общего собрания работников МАДОУ «Детский сад № 2 «Улыбка». Срок действия данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Основные задачи работы по охране труда и безопасности жизнедеятельности в МАДОУ «Детский сад № 2 «Улыбка»

- 2.1. Обеспечение выполнения требований правовых локальных актов и нормативно-технических документов по созданию здоровых и безопасных условий труда и образовательной деятельности.
- 2.2. Организация работы по обеспечению выполнения работниками требований охраны труда.
- 2.3. Организация и проведение профилактической работы по предупреждению травматизма среди воспитанников и работников МАДОУ «Детский сад № 2 «Улыбка», профессиональных заболеваний, обусловленных производственными факторами, а также работы по улучшению условий труда.
- 2.4. Предотвращение несчастных случаев с воспитанниками и работниками во время организации образовательной деятельности, дорожно-транспортного и бытового травматизма.
- 2.5. Соблюдение требований нормативных документов по пожарной безопасности, защите окружающей среды и действиям в чрезвычайных ситуациях.
- 2.6. Обеспечение безопасности эксплуатации зданий и сооружений, используемых в образовательной деятельности, оборудования, приборов и технических средств обучения.
- 2.7. Охрана и укрепление здоровья воспитанников и работников, создание оптимального сочетания режимов труда, обучения и отдыха.
- 2.8. Контроль соблюдения работниками и заведующим МАДОУ «Детский сад № 2 «Улыбка» законодательства и иных нормативных правовых актов по охране труда, Коллективного договора, соглашения по охране труда.
- 2.9. Оперативный контроль состояния охраны труда и организации образовательной деятельности в МАДОУ «Детский сад № 2 «Улыбка».
- 2.10. Планирование и организация мероприятий по охране труда, составление отчетности по установленным формам, ведение обязательной документации.
- 2.11. Организация пропаганды по охране труда и безопасности жизнедеятельности в МАДОУ «Детский сад № 2 «Улыбка». Изучение и распространение передового опыта по охране труда и безопасности жизнедеятельности.
- 2.12. Информирование и консультирование работников МАДОУ «Детский сад № 2 «Улыбка» по вопросам охраны труда и безопасности жизнедеятельности.
- 2.13. Организация проведения инструктажей, обучения, проверки знаний по охране труда и безопасности жизнедеятельности работников МАДОУ «Детский сад № 2 «Улыбка».

3. Основные функции работы по охране труда и безопасности жизнедеятельности

3.1. Общее собрание работников МАДОУ «Детский сад № 2 «Улыбка»:

- рассматривает перспективные вопросы охраны труда и обеспечения жизнедеятельности работников и воспитанников, принимает программы практических мер по улучшению и оздоровлению условий МАДОУ «Детский сад № 2 «Улыбка»;
- заслушивает заведующего МАДОУ «Детский сад № 2 «Улыбка», ответственного по охране труда, председателя профсоюзного комитета о выполнении соглашений, плана работы по охране труда.

3.2. Заведующий МАДОУ «Детский сад № 2 «Улыбка»:

- организует работу по созданию и обеспечению условий организации образовательной деятельности в соответствии с действующим законодательством о труде, иными локальными актами по охране труда, Уставом МАДОУ «Детский сад № 2 «Улыбка»;
- обеспечивает безопасную эксплуатацию инженерно-технических коммуникаций, оборудования, принимает меры по приведению их в соответствие с действующими стандартами, правилами и нормами по охране труда, своевременно организует осмотры и ремонт здания МАДОУ «Детский сад № 2 «Улыбка»;

- назначает приказом ответственных лиц за соблюдение требований охраны труда в помещениях групп, спальнях, физкультурном зале и т. п., а также во всех подсобных помещениях МАДОУ «Детский сад № 2 «Улыбка»;
- утверждает должностные обязанности по обеспечению безопасности жизнедеятельности для педагогических работников и инструкции по охране труда для всех работников МАДОУ «Детский сад № 2 «Улыбка» (по профессиям и видам работ);
- принимает меры по внедрению предложений членов коллектива, направленных на дальнейшее улучшение и оздоровление условий организации образовательной деятельности;
- выносит на обсуждение Совета педагогов, Общего собрания коллектива вопросы организации работы по охране труда в МАДОУ «Детский сад № 2 «Улыбка»;
- отчитывается на Общем собрании коллектива о состоянии охраны труда, выполнении мероприятий по оздоровлению работников и воспитанников, улучшению условий образовательной деятельности, а также принимаемых мерах по устранению выявленных недостатков;
- организует обеспечение работников МАДОУ «Детский сад № 2 «Улыбка» спецодеждой и другими средствами индивидуальной защиты в соответствии с действующими типовыми нормами и инструкциями;
- поощряет работников МАДОУ «Детский сад № 2 «Улыбка» за активную работу по созданию и обеспечению здоровых и безопасных условий при организации образовательной деятельности, а также привлекает к дисциплинарной ответственности лиц, виновных в нарушении законодательства о труде, правил и норм по охране труда; проводит профилактическую работу по предупреждению травматизма и снижению заболеваемости работников и воспитанников;
- оформляет приём новых работников на работу только при наличии положительного заключения медицинского учреждения по медосмотру, контролирует своевременное проведение диспансеризации работников и детей;
- обеспечивает выполнение директивных и нормативных документов по охране труда, предписаний органов управления образованием, государственного надзора и технической инспекции труда;
- немедленно сообщает о групповом, тяжёлом несчастном случае и случае со смертельным исходом непосредственно начальнику Управления образования, родителям пострадавшего (пострадавших) или лицам, их заменяющим, принимает все возможные меры к устранению причин, вызвавших несчастный случай;
- обеспечивает необходимые условия для проведения своевременного и объективного расследования согласно действующим Положениям;
- заключает и организует совместно с профсоюзным комитетом МАДОУ «Детский сад № 2 «Улыбка» выполнение ежегодных соглашений по охране труда; совместно с комиссией по охране труда подводит итоги выполнения соглашения по охране труда один раз в полугодие;
- планирует в установленном порядке периодическое обучение работников МАДОУ «Детский сад № 2 «Улыбка» по вопросам обеспечения безопасности жизнедеятельности на краткосрочных курсах и семинарах, организуемых органами управления образованием и охраной труда;
- принимает меры совместно с медицинскими работниками по улучшению медицинского обслуживания и оздоровительной работы;
- обеспечивает обучающую и трудовую нагрузку работников и воспитанников с учётом их психофизических возможностей, организует оптимальные режимы труда и отдыха;
- запрещает проведение образовательной деятельности при наличии опасных условий для здоровья воспитанников или работников МАДОУ «Детский сад № 2 «Улыбка»;

-определяет финансирование мероприятий по обеспечению безопасности жизнедеятельности, производит оплату больничных листов нетрудоспособности и доплату лицам, работающим с неблагоприятными условиями труда.

3.3. Ответственный по охране труда в МАДОУ «Детский сад № 2 «Улыбка»:

-организует работу по соблюдению в образовательной деятельности норм и правил охраны труда, выявлению опасных и вредных производственных факторов;

-обеспечивает контроль за безопасностью используемых в образовательной деятельности оборудования, технических и наглядных средств обучения;

-информирует работников от лица заведующего МАДОУ «Детский сад № 2 «Улыбка» о состоянии условий охраны труда, принятых мерах по защите от воздействия опасных и вредных факторов на рабочих местах;

-разрешает проведение образовательной деятельности с воспитанниками при наличии оборудованных для этих целей помещений, отвечающих правилам и нормам безопасности жизнедеятельности;

-организует разработку и периодический пересмотр не реже одного раза в пять лет инструкций по охране труда (по профессиям и видам работ);

-проводит вводный инструктаж по охране труда с вновь поступающими на работу лицами, инструктаж на рабочем месте с сотрудниками, оформляет проведение инструктажа в журнале;

-выявляет обстоятельства несчастных случаев, происшедших с работниками, воспитанниками;

-обеспечивает соблюдение требований охраны труда при эксплуатации основного здания и других построек МАДОУ «Детский сад № 2 «Улыбка», технологического, энергетического оборудования, осуществляет их периодический осмотр;

-обеспечивает безопасность при переноске тяжестей, погрузочно-разгрузочных работах на территории МАДОУ «Детский сад № 2 «Улыбка»;

-организует соблюдение требований пожарной безопасности зданий и сооружений, следит за исправностью средств пожаротушения;

-обеспечивает текущий контроль за санитарно-гигиеническим состоянием помещений, физкультурного зала и других помещений в соответствии с требованиями норм и правил безопасности жизнедеятельности;

-обеспечивает групповые помещения, кабинеты, бытовые, хозяйственные и другие помещения оборудованием и инвентарём, отвечающим требованиям правил и норм безопасности жизнедеятельности, стандартам безопасности труда;

-организует проведение ежегодных измерений сопротивления изоляции электроустановок и электропроводки, заземляющих устройств, периодических испытаний и освидетельствований водогрейных котлов, работающих под давлением, анализ воздушной среды на содержание пыли, газов и паров вредных веществ, замер освещённости, наличия радиации, шума в помещениях МАДОУ «Детский сад № 2 «Улыбка» в соответствии с правилами и нормами по обеспечению безопасности жизнедеятельности;

-оборудует кабинет охраны труда, оснащает его всем необходимым методическим и демонстрационным оборудованием, документацией. В установленном порядке ведёт обязательную документацию по охране труда;

-приобретает согласно заявке спецодежду и другие средства индивидуальной защиты для работников МАДОУ «Детский сад № 2 «Улыбка»;

-обеспечивает учёт, хранение противопожарного инвентаря, сушку, стирку, ремонт спецодежды и индивидуальных средств защиты;

осуществляет ежедневный контроль:

- за выполнением мероприятий раздела «Охрана труда» коллективного договора, соглашения по охране труда, мероприятий по устранению причин, вызвавших несчастный случай, и других мероприятий, направленных на создание здоровых и безопасных условий труда;

- за выполнением требований законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда;
- за доведением до сведения работников МАДОУ «Детский сад № 2 «Улыбка» вводимых в действие новых законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда;
- за своевременным проведением необходимых испытаний и технических освидетельствований оборудования, машин и механизмов;
- за эффективностью работы вентиляционных систем, состоянием предохранительных приспособлений защитных устройств на рабочем оборудовании;
- за проведением ежегодных проверок заземления электроустановок и изоляции электропроводки в соответствии с действующими правилами и нормами;
- за своевременным и качественным проведением обучения, проверки знаний и всех видов инструктажей по охране труда работников МАДОУ «Детский сад № 2 «Улыбка»;
- за соблюдением установленного порядка расследования и учёта несчастных случаев, организацией хранения актов формы Н-1, других материалов расследования несчастных случаев с работниками и воспитанниками;
- за правильным расходованием средств, выделяемых на выполнение мероприятий по охране труда;
- за соблюдением установленного порядка предоставления льгот и компенсаций лицам, занятым на работах с вредными и опасными условиями труда;
- за выполнением заведующего МАДОУ «Детский сад № 2 «Улыбка» предписаний органов государственного надзора, ведомственного контроля.

3.4. Комиссия по охране труда МАДОУ «Детский сад № 2 «Улыбка»:

- создается в МАДОУ «Детский сад № 2 «Улыбка» в начале календарного года; в ее состав входят на паритетной основе представители заведующего, профсоюзного комитета МАДОУ «Детский сад № 2 «Улыбка»;
- члены комиссии выполняют свои обязанности на общественных началах, без освобождения от основной работы;
- организует совместные действия заведующего и работников по обеспечению требований по охране труда, предупреждению производственного и детского травматизма, профессиональных заболеваний;
- проводит проверки условий охраны труда на рабочих местах, организации охраны жизни и здоровья воспитанников и работников во время образовательной деятельности;
- контролирует выполнение соглашения по охране труда, комплексного плана улучшения условий, охраны труда и санитарно - оздоровительных мероприятий;
- информирует работников МАДОУ «Детский сад № 2 «Улыбка» на общем собрании коллектива о результатах проведённых проверок;
- собирает, разрабатывает и выносит на рассмотрение общим собранием коллектива предложения и рекомендации по улучшению условий труда для внесения изменений и дополнений в коллективный договор, соглашение по охране труда и пр.

3.5. Комиссия по расследованию несчастных случаев в МАДОУ «Детский сад № 2 «Улыбка»:

- создается в МАДОУ «Детский сад № 2 «Улыбка» в начале календарного года. В её состав входит ответственный по охране труда, представители работодателя и профсоюзного комитета учреждения. Председателем комиссии по расследованию несчастных случаев является лицо, ответственное по охране труда в МАДОУ «Детский сад № 2 «Улыбка»;
- выявляет и опрашивает очевидцев происшествия, лиц, допустивших нарушения нормативных требований по охране труда, жизни и здоровья детей, получает необходимую информацию от заведующего и по возможности - объяснения от пострадавшего;
- устанавливает на основании собранных документов и материалов обстоятельства и причины несчастного случая, определяет, был ли пострадавший в момент несчастного

случая связан с производственной деятельностью и объяснялось ли его пребывание на месте происшествия исполнением им трудовых обязанностей;

- квалифицирует несчастный случай как несчастный случай на производстве или как несчастный случай, не связанный с производством;
- определяет лиц, допустивших нарушения охраны труда, охраны жизни и здоровья детей, законов и иных нормативно-правовых актов;
- определяет меры по устранению причин и предупреждению несчастных случаев в МАДОУ «Детский сад № 2 «Улыбка».

3.6. Председатель профсоюзного комитета МАДОУ «Детский сад № 2 «Улыбка»:

- организует общественный контроль состояния безопасности жизнедеятельности в МАДОУ «Детский сад № 2 «Улыбка», за деятельностью администрации по созданию и обеспечению здоровых условий, быта и отдыха работников и воспитанников;
- принимает участие в разработке перспективных и текущих планов работы по охране труда, инструкций по обеспечению безопасности жизнедеятельности детей и работников, подписывает их и способствует их реализации;
- контролирует выполнение коллективных договоров, соглашений по улучшению условий и охраны труда;
- осуществляет защиту социальных прав работников и воспитанников МАДОУ «Детский сад № 2 «Улыбка»;
- проводит анализ травматизма и заболеваемости в МАДОУ «Детский сад № 2 «Улыбка», участвует в разработке и реализации мероприятий по их предупреждению и снижению; представляет интересы членов профсоюза в совместной с администрацией комиссии по охране труда, включая и участие в расследовании несчастных случаев;
- участвует в проведении совместно с уполномоченными лицами по охране труда профсоюзов или трудового коллектива проверок, обследований технического состояния здания, сооружений, оборудования на соответствие требованиям, правилам и нормам охраны труда, эффективности работы вентиляционных систем, санитарно-технических устройств, средств коллективной и индивидуальной защиты и прочее.

3.7. Заместитель заведующего по УВР МАДОУ «Детский сад № 2 «Улыбка»:

- контролирует выполнение воспитателями возложенных на них обязанностей по обеспечению безопасности жизнедеятельности детей;
- участвует в проведении административно - общественного контроля по вопросам обеспечения безопасности жизнедеятельности в МАДОУ «Детский сад № 2 «Улыбка», в расследовании несчастных случаев, происшедших с работниками или воспитанниками;
- определяет методику, порядок обучения правилам дорожного движения, поведения на улице, в быту, пожарной безопасности; осуществляет проверку знаний воспитанников;
- несёт ответственность за организацию образовательной деятельности с воспитанниками в строгом соответствии с нормами и правилами охраны труда, нормами СанПиН;
- оказывает методическую помощь воспитателям по вопросам обеспечения охраны жизни и здоровья детей, предупреждения травматизма и других несчастных случаев, организует их инструктаж;
- контролирует соблюдение и принимает меры по выполнению санитарно-гигиенических норм и требований, правил по охране труда, пожарной безопасности при проведении образовательной деятельности с воспитанниками вне детского сада;
- организует с воспитанниками и их родителями (законными представителями) мероприятия по предупреждению травматизма, дорожно-транспортных происшествий, несчастных случаев, происходящих на улице, в быту и т. д.;
- осуществляет организацию безопасности и контроль оборудования, наглядных пособий, спортивного инвентаря, технических средств обучения;
- не допускает проведение занятий, работы кружков в не оборудованных для этих целей и не принятых в эксплуатацию помещениях, а работников — к проведению занятий или работ без предусмотренной спецодежды и других средств индивидуальной защиты;

- контролирует оснащение помещений противопожарным оборудованием, индивидуальными средствами защиты;
- вносит предложения по улучшению и оздоровлению условий организации образовательной деятельности (для включения их в соглашение по охране труда), а также доводит до сведения заведующего обо всех недостатках в обеспечении образовательной деятельности, снижающих жизнедеятельность и работоспособность организма работников, воспитанников (заниженность освещения, шум аппаратуры, люминесцентных ламп, нарушение экологии на рабочих местах и др.);
- немедленно сообщает заведующему МАДОУ «Детский сад № 2 «Улыбка», профсоюзному комитету о каждом несчастном случае, происшедшем с детьми;
- несёт ответственность в соответствии с действующим законодательством о труде за несчастные случаи, происшедшие с воспитанниками во время образовательной деятельности в результате нарушения норм и правил охраны труда.

3.8. Педагогические работники МАДОУ «Детский сад № 2 «Улыбка»:

- обеспечивают безопасное проведение образовательной деятельности;
- организуют обучение воспитанников правилам безопасного поведения на улице, дороге, в быту и пр. в рамках образовательной программы;
- принимают меры по устранению причин, несущих угрозу жизни и здоровью воспитанников и работников в помещениях и на территории МАДОУ «Детский сад № 2 «Улыбка»;
- оперативно извещают заведующего о каждом несчастном случае с воспитанником, работником, принимают меры по оказанию первой доврачебной помощи;
- вносят предложения по улучшению и оздоровлению условий организации образовательной деятельности в МАДОУ «Детский сад № 2 «Улыбка», доводят до сведения заведующего, ответственного по охране труда о всех недостатках в обеспечении образовательной деятельности, снижающих жизнедеятельность и работоспособность организма детей;
- несут ответственность за сохранение жизни и здоровья воспитанников во время образовательной деятельности;
- осуществляют постоянный контроль соблюдения правил охраны труда и пожарной безопасности на рабочем месте.

3.9. Данное Положение об организации охраны труда в МАДОУ «Детский сад № 2 «Улыбка» распространяется в целях руководства и исполнения на заведующего детским садом, лица, ответственного по охране труда, а также на педагогических работников и обслуживающий персонал МАДОУ «Детский сад № 2 «Улыбка».

4. Мероприятия по охране труда

4.1. Ежегодно в МАДОУ «Детский сад № 2 «Улыбка» проводятся следующие обязательные мероприятия по охране труда:

- введение в действие новых нормативно - правовых актов в области охраны труда и их изучение;
- разработка, принятие и утверждение локальных нормативных актов МАДОУ «Детский сад № 2 «Улыбка» по охране труда;
- разработка и утверждение должностных обязанностей и инструкций по охране труда, а также продление или прекращение срока их действия;
- издание приказов заведующего МАДОУ «Детский сад № 2 «Улыбка» по вопросам охраны труда;
- разработка и подписание Соглашения по охране труда между администрацией и профсоюзным комитетом МАДОУ «Детский сад № 2 «Улыбка»;
- разработка и утверждение по согласованию с профсоюзным комитетом плана организационно-технических мероприятий по улучшению условий труда;
- проведение инструктажей работников и воспитанников;

-проведение обучения и проверки знаний по электробезопасности неэлектротехнического персонала;

-проведение проверок состояния охраны труда в соответствии с Положением о контроле состояния охраны труда в МАДОУ «Детский сад № 2 «Улыбка»;

-проведение испытаний спортивных снарядов, спортивного оборудования и инвентаря; направление должностных лиц МАДОУ «Детский сад № 2 «Улыбка» на обучение по вопросам охраны труда.

4.2. Введение в действие новых нормативно - правовых актов в области охраны труда осуществляется после получения документов от органов управления образования и органов управления охраной труда.

4.3. Локальные нормативные акты по вопросам охраны труда разрабатываются членами Комиссии по охране труда и (или) администрацией МАДОУ «Детский сад № 2 «Улыбка».

4.4. Принятие локальных нормативных актов по вопросам охраны труда и безопасности жизнедеятельности относится к компетенции Общего собрания работников или Педагогического совета МАДОУ «Детский сад № 2 «Улыбка».

4.5. Локальные нормативные акты, также как данное положение об организации работы по охране труда согласуются с профсоюзным комитетом МАДОУ «Детский сад № 2 «Улыбка». Утверждение локальных нормативных актов осуществляется заведующим МАДОУ «Детский сад № 2 «Улыбка».

4.6. Должностные обязанности по охране труда согласуются с профсоюзным комитетом и утверждаются заведующим детским садом.

4.7. Инструкции по охране труда согласуются с профсоюзным комитетом и утверждаются заведующим МАДОУ «Детский сад № 2 «Улыбка».

4.8. Проверка инструкций проводится не реже 1 раза в 5 лет, а инструкций для профессий и работ с повышенной опасностью – не реже 1 раза в 3 года.

4.9. Заведующим МАДОУ «Детский сад № 2 «Улыбка» в обязательном порядке издаются следующие приказы по вопросам охраны труда:

-О введении в действие нормативных документов по охране труда (после получения новых нормативных документов);

-О назначении ответственного за охрану труда;

-Об утверждении состава Комиссии по охране труда;

-Об организации административно - общественного контроля за состоянием охраны труда;

-О создании Комиссии по расследованию несчастных случаев;

-О назначении Комиссии по проверке знаний по охране труда (на год);

-О введении в действие должностных обязанностей по охране труда и инструкций по охране труда или о продлении срока их действия (на год);

-О назначении ответственного за безопасную эксплуатацию электрохозяйства (на год);

-О назначении ответственного за пожарную безопасность (на год);

-О возложении ответственности за охрану труда и безопасность жизнедеятельности детей при проведении мероприятий, связанных с выходом (выездом) за пределы МАДОУ «Детский сад № 2 «Улыбка», города (перед проводимым мероприятием);

-О расследовании несчастных случаев с работниками или воспитанниками (при необходимости);

-При приёме спортивного зала (на год);

-При проведении испытания спортивных снарядов, площадок и оборудования;

О доплате работникам за работу во вредных условиях труда.

4.10. Проводятся следующие виды инструктажей работников по охране труда:

-вводный инструктаж при приёме на работу. Инструктаж проводится заведующим образовательным учреждением с соответствующей записью в журнале;

-инструктаж на рабочем месте. Инструктаж проводится в плановом порядке непосредственным руководителем сотрудника учреждения с соответствующей записью в журнале в первую декаду сентября текущего года. Повторный инструктаж проводится в

первую декаду января следующего года (по программам, разработанным для первичного инструктажа на рабочем месте);

внеплановый инструктаж. Проводится заведующим МАДОУ «Детский сад № 2 «Улыбка» перед проведением отдельных мероприятий, при изменении существенных условий труда или после несчастного случая или возникновения чрезвычайной ситуации с соответствующей записью в журнале.

4.11. Проведение обучения и проверки знаний по электробезопасности неэлектротехнического персонала осуществляется 1 раз в год Комиссией в составе лиц, имеющих удостоверение о допуске к работе на установках до 1000. Лица, относящиеся к неэлектротехническому персоналу, не прошедшие проверку знаний по электробезопасности, до работы не допускаются.

4.12. Проведение испытаний спортивных снарядов и оборудования спортивных площадок осуществляется в августе текущего года перед началом нового учебного года на основании приказа заведующего МАДОУ «Детский сад № 2 «Улыбка». Результаты проверки оформляются актом.

5. Права работников, осуществляющих работу по охране труда и безопасности жизнедеятельности в МАДОУ «Детский сад № 2 «Улыбка».

5.1. Ответственный по охране труда имеет право:

-проверять состояние условий и охраны труда в МАДОУ «Детский сад № 2 «Улыбка», предъявлять заведующему обязательные для исполнения предписания установленной формы. При необходимости по согласованию с заведующим привлекать к проверкам специалистов из структурных подразделений;

-запрещать эксплуатацию оборудования, проведение работ и образовательной деятельности на местах, где выявлены нарушения нормативных правовых актов по охране труда, создающие угрозу жизни и здоровью работников или воспитанников с последующим уведомлением заведующего учреждением;

-запрашивать и получать от заведующего МАДОУ «Детский сад № 2 «Улыбка» материалы по вопросам охраны труда, требовать письменные объяснения от лиц, допустивших нарушения нормативных правовых актов по охране труда;

-вносить предложения заведующего МАДОУ «Детский сад № 2 «Улыбка» об отстранении от работы лиц, не прошедших в установленном порядке инструктаж, обучение и проверку знаний по охране труда, медосмотр или грубо нарушающих правила, нормы и инструкции по охране труда;

-принимать участие в рассмотрении и обсуждении состояния охраны труда в МАДОУ «Детский сад № 2 «Улыбка» на заседаниях профсоюзного комитета, общих собраниях трудового коллектива;

-вносить заведующим МАДОУ «Детский сад № 2 «Улыбка» предложения о поощрении отдельных работников за активную работу по созданию безопасных условий труда и образовательной деятельности, а также о привлечении в установленном порядке к дисциплинарной, материальной и уголовной ответственности виновных в нарушении законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда;

-представительствовать по поручению заведующим МАДОУ «Детский сад № 2 «Улыбка» в государственных и общественных организациях при обсуждении вопросов по охране труда.

5.2. Комиссия по охране труда имеет право:

-контролировать соблюдение заведующим МАДОУ «Детский сад № 2 «Улыбка» законодательства по охране труда;

-проводить экспертизу условий труда и обеспечения безопасности работников, воспитанников;

-принимать участие в расследовании несчастных случаев в МАДОУ «Детский сад № 2 «Улыбка» и профессиональных заболеваний;

- получать информацию от заведующего МАДОУ «Детский сад № 2 «Улыбка» об условиях охраны труда, а также о всех несчастных случаях и профессиональных заболеваниях в МАДОУ «Детский сад № 2 «Улыбка»;
- предъявлять требования о приостановлении работ в случаях угрозы жизни и здоровью работников;
- осуществлять выдачу заведующим обязательных к рассмотрению представлений об устранении выявленных нарушений требований охраны труда;
- осуществлять проверку условий охраны труда, выполнение обязательств по охране труда, предусмотренных коллективным договором и соглашениями по охране труда;
- принимать участие в рассмотрении трудовых споров, связанных с нарушением законодательства по охране труда, обязательств, предусмотренных коллективным договором и соглашениями по охране труда.

5.3. Комиссия по расследованию несчастных случаев имеет право:

- получать всю необходимую для расследования несчастного случая информацию от работодателя, очевидцев происшествия и по возможности объяснения пострадавшего в результате несчастного случая;
- привлекать при необходимости к расследованию несчастного случая должностных лиц органов государственного надзора и контроля (по согласованию с ними) в целях получения заключения о технических причинах происшествия, в компетенции которых находится исследование причин случившегося;
- оказывать правовую помощь пострадавшим, их доверенным лицам и членам семей по вопросам порядка возмещения вреда, причинённого здоровью пострадавших;
- выносить независимое решение по результатам расследования.

5.4. Работники имеют право:

- на рабочее место, соответствующее требованиям охраны труда;
- обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний в соответствии с федеральным законом;
- на получение достоверной информации от заведующего МАДОУ «Детский сад № 2 «Улыбка», соответствующих государственных органов и общественных организаций об условиях и охране труда на рабочем месте, о существующем риске повреждения здоровья, а также мерах по защите от воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов;
- на отказ от выполнения работ в случае возникновения опасности для его жизни и здоровья вследствие нарушений требований охраны труда, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами, до устранения такой опасности;
- на обеспечение средствами индивидуальной и коллективной защиты в соответствии с требованиями охраны труда за счёт средств работодателя;
- на обучение безопасным методам и приёмам труда за счёт средств работодателя;
- на профессиональную переподготовку за счёт средств работодателя в случае ликвидации рабочего места вследствие нарушения требований охраны труда;
- на запрос о проведении проверки условий и охраны труда на его рабочем месте органами государственного надзора и контроля соблюдения законодательства о труде и охране труда, работниками, осуществляющими государственную экспертизу условий труда, а также органами профсоюзного контроля за соблюдением законодательства о труде и охране труда;
- на обращение в органы государственной власти РФ, субъектов Российской Федерации и органы местного самоуправления, к заведующему МАДОУ «Детский сад № 2 «Улыбка», учредителю, а также в профессиональные союзы, их объединения и иные уполномоченные работниками представительные органы по вопросам охраны труда;
- на личное участие или через своих представителей в рассмотрении вопросов, связанных с обеспечением безопасных условий труда на его рабочем месте, и расследовании

происшедшего с ним несчастного случая на производстве или профессионального заболевания.

6. Документация по охране труда

6.1. В МАДОУ «Детский сад № 2 «Улыбка» хранятся действующие нормативно-правовые акты по охране труда: законы Российской Федерации, постановления Правительства Российской Федерации, распоряжения и приказы органов управления образованием, иные нормативные документы и локальные акты.

6.2. В МАДОУ «Детский сад № 2 «Улыбка» содержится следующая документация по охране труда:

-Общая документация по охране труда:

-Правила внутреннего трудового распорядка;

-Положение об организации работы по охране труда в МАДОУ «Детский сад № 2 - «Улыбка»;

-Положение о комиссии по охране труда МАДОУ «Детский сад № 2 «Улыбка»;

-Положение об уполномоченном лице по охране труда;

-Положение об организации административно-общественного контроля в МАДОУ «Детский сад № 2 «Улыбка»;

-Порядок расследования несчастных случаев с воспитанниками МАДОУ «Детский сад № 2 «Улыбка»;

-Положение о порядке проведения инструктажей по охране труда с работниками и воспитанниками МАДОУ «Детский сад № 2 «Улыбка»;

-Положение о порядке обучения и проверки знаний по охране труда работников МАДОУ «Детский сад № 2 «Улыбка»;

-Соглашение по охране труда и акты выполнения соглашений (2 раза в год);

-Технический паспорт на здание МАДОУ «Детский сад № 2 «Улыбка»;

-Протоколы измерения сопротивления заземляющих устройств.

Приказы:

-О назначении лиц, ответственных за организацию работы по охране труда;

-О назначении лиц, ответственных за пожарную безопасность и соблюдение противопожарной защиты;

-О назначении лиц, ответственных за электрохозяйство;

-О создании комиссии (комитета) по охране труда;

-О создании комиссии по наблюдению за состоянием и эксплуатацией зданий и сооружений МАДОУ «Детский сад № 2 «Улыбка»;

-Программа (план) по улучшению условий охраны труда.

-Документация по инструктажам и инструкциям:

-Программа вводного инструктажа;

-Журнал регистрации вводного инструктажа;

-Программа инструктажа по охране труда на рабочем месте;

-Журнал регистрации инструктажей по охране труда на рабочем месте;

-Журнал регистрации инструктажей воспитанников по безопасности жизнедеятельности при организации экскурсий и походов;

-Приказ о разработке, утверждении и введении в действие или продлении срока действия инструкций по охране труда;

-Журнал учёта инструкций по охране труда;

-Журнал учёта выдачи инструкций по охране труда;

-Инструкции по охране труда по должностям и видам работ;

-Протоколы заседания Общего собрания МАДОУ «Детский сад № 2 «Улыбка»;

-Журнал регистрации противопожарного инструктажа;

-Инструкция о порядке действий персонала МАДОУ «Детский сад № 2 «Улыбка» при срабатывании пожарной автоматики (на плане эвакуации);

-Инструкция о порядке действий персонала при пожаре и чрезвычайных ситуациях;

- План эвакуации на случай пожара и чрезвычайных ситуаций.
 - Документация по организации обучения по охране труда и проверке знаний требований охраны труда:
 - Приказ об организации обучения по охране труда и проверке знаний требований охраны труда работников МАДОУ «Детский сад № 2 «Улыбка»;
 - Приказ о назначении комиссии по проверке знаний требований охраны труда;
 - Положение о Комиссии по проверке знаний требований охраны труда;
 - Программа обучения и билеты по проверке знаний требований охраны труда;
 - Протоколы заседаний комиссии по проверке знаний требований охраны труда;
 - Журнал регистрации выдачи удостоверений о проверке знаний требований охраны труда;
 - Журнал регистрации несчастных случаев с работниками;
 - Журнал регистрации несчастных случаев с воспитанниками;
 - Материалы по расследованию несчастных случаев.
- 6.3. Ответственными за ведение журналов являются заведующий, а также лица, ответственные за работу по охране труда в МАДОУ «Детский сад № 2 «Улыбка».

7. Контроль и ответственность

- 7.1. Контроль деятельности сотрудников, осуществляющих работу по охране труда и безопасности жизнедеятельности в МАДОУ «Детский сад № 2 «Улыбка», обеспечивают заведующий учреждением, служба охраны труда государственного надзора и контроля за соблюдением требований охраны труда.
- 7.2. Ответственность за организацию работы по охране труда и безопасности жизнедеятельности несёт заведующий МАДОУ «Детский сад № 2 «Улыбка».
- 7.3. Ответственность за проведение мероприятий по охране труда, установление обязанностей работников по охране труда, своевременный контроль ведения и наличия обязательной документации несёт ответственный по охране труда (специалист по охране труда).
- 7.4. Работники, выполняющие функции по обеспечению охраны труда и безопасности жизнедеятельности в МАДОУ «Детский сад № 2 «Улыбка», несут ответственность:
- за выполнение в полном объёме своих функциональных обязанностей, определённых настоящим Положением об охране труда и должностными инструкциями;
 - за соблюдение установленных сроков расследования несчастных случаев;
 - за объективность выводов и решений, принятых ими по результатам проведённых расследований;
 - за достоверность представляемой информации;
 - за соответствие принятых решений действующему законодательству Российской Федерации.

8. Заключительные положения

- 8.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, утверждается (вводится в действие) приказом заведующего с учётом мнения выборного профсоюзного органа и (или) иного уполномоченного работниками представительного органа, принимается на Общем собрании работников МАДОУ «Детский сад № 2 «Улыбка».
- 8.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение об организации работы по охране труда и обеспечению безопасности образовательной деятельности в МАДОУ «Детский сад № 2 «Улыбка», оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.
- 8.3. Положение по охране труда принимается в МАДОУ «Детский сад № 2 «Улыбка» на неопределённый срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.8.1. настоящего Положения.
- 8.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

Рассмотрено на Общем собрании работников
Протокол от «01» 2022г. № 1