


**СОГЛАСОВАНО:**

С профсоюзным комитетом  
первичной профсоюзной организации  
МАДОУ «Детский сад №2 «Улыбка»  
Председатель ПК  
 М.П. Ахмедова  
Протокол № 1 от «16» 01 2025 г.

**УТВЕРЖДЕНО:**

Заведующий  
МАДОУ «Детский сад №2 «Улыбка»  
И.А. Кадникова  
Приказ № 76 от «19» 03 2025 г.



**Положение  
о порядке расследования и учёта несчастных  
случаев с воспитанниками  
МАДОУ «Детский сад № 2 «Улыбка»**

Сысерть 2025

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее **Положение о порядке расследования и учёта несчастных случаев с воспитанниками МАДОУ «Детский сад № 2 «Улыбка»** разработано в соответствии с требованиями Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 28 декабря 2024 года, Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 июня 2017 года № 602 «Об утверждении Порядка расследования и учёта несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в организации, осуществляющей образовательную деятельность» (с изменениями от 1 июля 2019 года), Примерным положением о системе управления охраной труда, утверждённого Приказом Минтруда и социальной защиты Российской Федерации № 776н от 29 октября 2021 года, а также Уставом МАДОУ «Детский сад № 2 «Улыбка» и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

1.2. Данное Положение о расследовании несчастных случаев в МАДОУ «Детский сад № 2 «Улыбка» регламентирует порядок расследования несчастных случаев с воспитанниками детского сада, деятельность по вопросам проведения оформления и учёта несчастных случаев, происшедших с воспитанниками во время пребывания в учреждении, осуществляющем образовательную деятельность, в результате которой детьми были получены повреждения здоровья (телесные повреждения (травмы), в том числе нанесённые другим лицом; острое отравление; тепловой удар; ожог; обморожение; утопление; поражение электрическим током, молнией, излучением; укусы и другие телесные повреждения, нанесённые животными и насекомыми, а также полученные в результате контакта с растениями; повреждения здоровья вследствие взрывов, аварий (в том числе в дорожно-транспортных происшествиях), разрушения зданий, сооружений и конструкций, стихийных бедствий и других чрезвычайных обстоятельств, иные повреждения здоровья, обусловленные воздействием внешних факторов) либо повлёкших смерть воспитанника (далее - несчастный случай).

1.3. Согласно настоящему Положению о расследовании несчастных случаев с воспитанниками МАДОУ «Детский сад № 2 «Улыбка» организации расследования, оформлению и учёту подлежат несчастные случаи, повлёкшие за собой временную или стойкую утрату трудоспособности, здоровья в соответствии с медицинским заключением и, как следствие, освобождение от занятий не менее чем на один день, либо смерть воспитанника, если указанные несчастные случаи произошли:

-во время занятий и мероприятий, связанных с освоением образовательных программ, во время установленных перерывов между учебными занятиями (мероприятиями), проводимыми как на территории и объекте МАДОУ «Детский сад № 2 «Улыбка», осуществляющего воспитательно - образовательную деятельность, так и за её пределами, в соответствии с образовательной программой МАДОУ «Детский сад № 2 «Улыбка», а также до начала и после окончания занятий (мероприятий), время которых определены правилами внутреннего распорядка воспитанников, режимом работы МАДОУ «Детский сад № 2 «Улыбка» и иными локальными нормативными актами;

-во время занятий по физической культуре в соответствии с образовательной программой МАДОУ «Детский сад № 2 «Улыбка»;

-при проведении мероприятий вне помещений групп и других мероприятий в выходные, праздничные и каникулярные дни, если эти мероприятия организовывались и проводились непосредственно МАДОУ «Детский сад № 2 «Улыбка», осуществляющим образовательную деятельность;

-при проведении утренней зарядки, соревнований, тренировок, оздоровительных мероприятий, экскурсий, походов, и других мероприятий, организованных МАДОУ «Детский сад № 2 «Улыбка»;

-при организованном по распорядительному акту заведующего МАДОУ «Детский сад № 2 «Улыбка» (его заместителя) следовании воспитанников к месту проведения занятий или мероприятий и обратно на транспортном средстве, предоставленном заведующим (его представителем) МАДОУ «Детский сад № 2 «Улыбка», общественном или служебном транспорте, или пешком;

-при осуществлении иных действий детей, обусловленных Уставом МАДОУ «Детский сад № 2 «Улыбка», или Правилами внутреннего распорядка либо совершаемых в интересах данного учреждения, в целях сохранения жизни и здоровья воспитанников, в том числе действий, направленных на предотвращение катастрофы, аварии или иных чрезвычайных обстоятельств либо при выполнении работ по ликвидации их последствий.

1.4. Согласно данному Порядку расследования несчастных случаев с воспитанниками МАДОУ «Детский сад № 2 «Улыбка» о любом несчастном случае, происшедшем с детьми, пострадавшему или очевидцу следует безотлагательно известить лицо, непосредственно проводившее занятие (мероприятие).

1.5. Лицо, непосредственно проводившее занятие (мероприятие), во время которого произошел несчастный случай с воспитанником, обязано незамедлительно сообщить о несчастном случае заведующему (при отсутствии – иному должностному лицу), МАДОУ «Детский сад № 2 «Улыбка» (Приложение 1).

1.6. Контроль своевременного расследования и учёта несчастного случая с воспитанником МАДОУ «Детский сад № 2 «Улыбка», а также за выполнением мероприятий по устранению причин, вызвавших несчастный случай, обеспечивают в зависимости от ведомственной принадлежности учреждения:

-орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования;

-орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющий государственное управление в сфере образования;

-федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий государственное управление в сфере образования, а также юридические и физические лица (далее - Учредитель).

1.7. Данное Положение о порядке расследования несчастных случаев с воспитанниками в МАДОУ «Детский сад № 2 «Улыбка» является локальным нормативным актом МАДОУ «Детский сад № 2 «Улыбка» и распространяется на всех участников образовательных отношений.

## **2. Действия заведующего МАДОУ «Детский сад № 2 «Улыбка» при несчастном случае с воспитанником**

2.1. Заведующий (лицо, его замещающее) при возникновении несчастного случая в МАДОУ «Детский сад № 2 «Улыбка» обязан:

-немедленно организовать оказание первой помощи пострадавшему, задействовать медицинского работника МАДОУ «Детский сад № 2 «Улыбка», при необходимости, вызвать скорую медицинскую помощь;

-принять неотложные меры по предотвращению чрезвычайной ситуации, в том числе аварийной ситуации и воздействия травмирующих факторов на других лиц;

-принять меры по фиксации до начала расследования несчастного случая обстановки, какой она была на момент происшествия (составить схемы, провести фотографирование или видеосъемку, осуществить другие мероприятия), если это не угрожает жизни и здоровью других лиц и не ведёт к катастрофе, аварии или возникновению иных чрезвычайных обстоятельств;

-принять меры к устранению причин, вызвавших несчастный случай;

-проинформировать о несчастном случае с воспитанником Учредителя, а также родителей или законных представителей пострадавшего (далее - родители или законные представители);

принять иные необходимые меры по организации и обеспечению надлежащего и своевременного расследования несчастного случая и оформлению материалов расследования.

2.2. При групповом несчастном случае (происшедшем с двумя детьми или более, независимо от степени тяжести полученных повреждений здоровья), несчастном случае, в результате которого воспитанник получил тяжёлые повреждения здоровья (далее - тяжёлый несчастный случай) или несчастном случае со смертельным исходом заведующий МАДОУ «Детский сад № 2 «Улыбка» обязан в течение суток с момента, как стало известно о происшедшем несчастном случае, направить сообщение о факте несчастного случая, рекомендуемый образец которого приведён в приложении по телефону, электронной почте, а также посредством иных доступных видов связи (Приложение 2):

-в территориальный орган Министерства внутренних дел Российской Федерации;

-родителям или законным представителям пострадавшего;

-Учредителю.

### **3. Организация расследования несчастного случая с воспитанником**

3.1. При расследовании несчастного случая, в результате которого воспитанник получил лёгкие повреждения здоровья, заведующим МАДОУ «Детский сад № 2 «Улыбка» незамедлительно создаётся комиссия по расследованию несчастного случая в составе не менее трёх человек.

3.2. Состав комиссии утверждается распорядительным актом заведующего МАДОУ «Детский сад № 2 «Улыбка».

3.3. Комиссию возглавляет заведующий (или лицо, его замещающее) МАДОУ «Детский сад № 2 «Улыбка».

3.4. **В состав комиссии в обязательном порядке включается**

специалист по охране труда или лицо, на которое заведующим возложены обязанности специалиста по охране труда, прошедшее обучение по вопросам охраны труда (ответственный по охране труда).

3.5. Лица, непосредственно проводившие занятия (мероприятия) и (или) осуществлявшие руководство за безопасным проведением данных занятий (мероприятий), во время которых произошёл несчастный случай с воспитанником, в состав комиссии не включаются.

3.6. Расследование проводится комиссией в течение трёх календарных дней с момента происшествия.

3.7. При расследовании группового несчастного случая, тяжёлого несчастного случая, либо несчастного случая со смертельным исходом, комиссия по расследованию несчастного случая создаётся Учредителем незамедлительно.

3.8. Комиссию возглавляет руководитель Учредителя или уполномоченное им лицо. Комиссия действует в соответствии с **Положением о комиссии по охране труда в МАДОУ «Детский сад № 2 «Улыбка».**

3.9. В состав комиссии включаются представители МАДОУ «Детский сад № 2 «Улыбка», в которой произошёл несчастный случай, и иного представительного органа воспитанников МАДОУ «Детский сад № 2 «Улыбка».

3.10. В состав комиссии могут быть по согласованию включены представители Министерства просвещения Российской Федерации, Профессионального союза работников народного образования и науки Российской Федерации.

3.11. В случае группового несчастного случая, расследование проводится комиссией в течении пятнадцати календарных дней с момента происшествия.

3.12. О несчастном случае (в том числе групповом), который по истечении времени перешёл в категорию тяжёлого несчастного случая или несчастного случая со

смертельным исходом, заведующий в течение трёх суток после получения информации о последствиях несчастного случая направляет сообщение:

- Учредителю;

- в территориальный орган Министерства внутренних дел Российской Федерации.

3.13. Несчастный случай, о котором не было своевременно сообщено заведующему МАДОУ «Детский сад № 2 «Улыбка» или в результате которого утрата здоровья у ребёнка наступила не сразу, расследуется комиссией по расследованию несчастного случая в соответствии с квалификацией несчастного случая согласно Порядку по заявлению родителей (законного представителя) несовершеннолетнего пострадавшего в течение одного месяца со дня поступления указанного заявления в МАДОУ «Детский сад № 2 «Улыбка». Срок подачи заявления не ограничен.

3.14. При необходимости проведения дополнительной проверки обстоятельств несчастного случая срок расследования несчастного случая с воспитанниками может быть продлён распорядительным актом заведующего МАДОУ «Детский сад № 2 «Улыбка» или Учредителем, утвердившим состав комиссии, с учётом изложенных председателем комиссии причин продления, до тридцати календарных дней.

3.15. Каждый родитель (законный представитель) несовершеннолетнего пострадавшего имеют право на личное участие в расследовании несчастного случая (без включения в состав комиссии), а также на ознакомление с материалами расследования несчастного случая.

#### **4. Порядок работы комиссий при расследовании несчастного случая с воспитанниками**

4.1. Комиссия МАДОУ «Детский сад № 2 «Улыбка» по расследованию несчастного случая обязана:

-получить письменное объяснение от пострадавшего (по возможности), должностного лица, проводившего занятие (мероприятие), во время которого произошел несчастный случай, лица, на которое было возложено обеспечение соблюдения безопасных условий проведения занятия или мероприятия;

-составить протокол опроса очевидцев несчастного случая, должностного лица, проводившего занятие (мероприятие) в МАДОУ «Детский сад № 2 «Улыбка» по рекомендуемому образцу, приведённому в приложении к Положению о расследовании и учёте несчастных случаев с воспитанниками (Приложение 3);

-запросить в медицинской организации медицинское заключение о характере полученных повреждений здоровья в результате несчастного случая и степени их тяжести или заключение о причине смерти;

-составить протокол осмотра места несчастного случая на основании образца, приведённого в приложении, схему места несчастного случая, произвести, по возможности, фотографирование или видеосъемку (Приложение 4);

-изучить документы, характеризующие условия осуществления воспитательно - образовательной деятельности, проводимого занятия (мероприятия);

-сделать выписки из журнала регистрации инструктажа по охране труда с детьми о прохождении пострадавшим инструктажа в соответствии с локальными нормативными актами, принятыми МАДОУ «Детский сад № 2 «Улыбка», предписаний органов государственного контроля и общественного контроля (надзора), и касающихся предмета расследования, изучить состояние выполнения предписаний об устранении допущенных нарушений;

-ознакомиться с инструкциями, положениями, приказами и другими актами, устанавливающими меры, обеспечивающие безопасные условия проведения образовательной деятельности, и ответственных за это лиц;

-составить акт о расследовании несчастного случая с воспитанником, рекомендуемый образец которого приведён в приложении (Приложение 5).



#### 4.2. Комиссия, созданная Учредителем для расследования несчастного случая, обязана:

- получить письменное объяснение от пострадавшего (по возможности), должностного лица, проводившего занятие (мероприятие), во время которого произошёл несчастный случай, лица, на которое было возложено обеспечение соблюдения безопасных условий проведения занятия или мероприятия;
- составить протокол опроса очевидцев несчастного случая, должностного лица, проводившего занятие (мероприятие) в МАДОУ «Детский сад № 2 «Улыбка», рекомендуемый образец которого приведён в приложении;
- запросить в медицинской организации медицинское заключение или заключение о причине смерти;
- составить протокол осмотра места несчастного случая, рекомендуемый образец которого приведён в приложении, схему места несчастного случая, произвести, по возможности, фотографирование или видеосъемку;
- изучить документы, характеризующие условия осуществления образовательной деятельности, проводимого занятия (мероприятия);
- сделать выписки из журнала регистрации инструктажа по охране труда с воспитанником о прохождении пострадавшим обучения или инструктажа в соответствии с локальными нормативными актами, принятыми МАДОУ «Детский сад № 2 «Улыбка», предписаний органов государственного контроля и общественного контроля (надзора), выданных учреждению, и касающихся предмета расследования, изучить состояние выполнения предписаний об устранении допущенных нарушений;
- ознакомиться и сделать выписки из инструкций, положений, приказов и других актов, устанавливающих меры, обеспечивающие безопасные условия проведения образовательной деятельности, и ответственных за это лиц;
- составить акт о расследовании группового несчастного случая, тяжёлого несчастного случая, либо несчастного случая со смертельным исходом с ребёнком, рекомендуемый образец которого приведён в приложении (при групповом несчастном случае акт о несчастном случае с воспитанниками составляется на каждого пострадавшего) (Приложение 6).

4.3. По требованию комиссии заведующий МАДОУ «Детский сад № 2 «Улыбка», в котором произошёл несчастный случай с воспитанником, в необходимых для проведения расследования случаях, за счёт средств МАДОУ «Детский сад № 2 «Улыбка» обеспечивает получение от компетентных органов экспертного заключения по результатам:

- технической экспертизы (транспортного средства, элементов и конструкций здания, спортивного и иного инвентаря, электроприборов и оборудования, проектной документации и другого);
- медицинской экспертизы;
- экспертизы качества медицинской помощи;
- ветеринарно-санитарной экспертизы;
- или иной необходимой для расследования экспертизы.

4.4. Медицинская организация, в которую доставлен (или обратился с родителями) пострадавший в результате несчастного случая, произошедшего во время пребывания в детском саду, обязана по запросу заведующего МАДОУ «Детский сад № 2 «Улыбка» выдать медицинское заключение или заключение о причине смерти.

#### 4.5. Материалы расследования несчастного случая с воспитанниками включают:

- распорядительный акт о создании комиссии по расследованию несчастного случая;
- письменное объяснение от пострадавшего (по возможности);
- протокол опроса очевидцев несчастного случая, должностного лица, проводившего занятие (мероприятие);
- планы, эскизы, схемы, протокол осмотра и описания места несчастного случая, при необходимости фото - и видеоматериалы;

- информацию о проведённых мероприятиях по предупреждению травматизма с пострадавшим;
  - экспертные заключения специалистов, результаты технических расчётов, лабораторных исследований и испытаний (при необходимости);
  - медицинское заключение или заключение о причине смерти (в случае их представления лицами, имеющими право на их получение);
  - выписки из инструкций, положений, приказов и других актов, устанавливающих меры, обеспечивающие безопасные условия проведения образовательной деятельности и ответственных за это лиц;
  - другие документы по усмотрению комиссии.
- 4.6. Акт о расследовании несчастного случая с воспитанниками составляется в трех экземплярах и не позднее трёх рабочих дней после завершения расследования утверждается заведующим и заверяется печатью МАДОУ «Детский сад № 2 «Улыбка».
- 4.6.1. Первый экземпляр акта о расследовании несчастного случая с воспитанником выдаётся родителям (законному представителю) несовершеннолетнего пострадавшего.
- 4.6.2. Второй экземпляр акта о расследовании несчастного случая с воспитанниками вместе с материалами расследования хранится в МАДОУ «Детский сад № 2 «Улыбка» в течение сорока пяти лет.
- 4.6.3. Третий экземпляр акта о расследовании несчастного случая с воспитанником вместе с копиями материалов расследования направляется Учредителю.
- 4.6.4. Информация о несчастном случае регистрируется учреждением в журнале регистрации несчастных случаев с воспитанниками, рекомендуемый образец которого приведён в приложении (далее - журнал регистрации) (Приложение 7).
- 4.7. Акт о расследовании группового несчастного случая, тяжёлого несчастного случая либо несчастного случая со смертельным исходом с воспитанниками составляется в двух экземплярах.
- 4.7.1. Первый экземпляр акта о расследовании группового несчастного случая, тяжёлого несчастного случая либо несчастного случая со смертельным исходом с воспитанником вместе с материалами расследования хранится у Учредителя.
- 4.7.2. Второй экземпляр акта о расследовании группового несчастного случая, тяжёлого несчастного случая либо несчастного случая со смертельным исходом с воспитанником с копиями материалов расследования хранится в МАДОУ «Детский сад № 2 «Улыбка» в течение сорока пяти лет.
- 4.7.3. Информация о групповом несчастном случае, тяжёлом несчастном случае, несчастном случае со смертельным исходом регистрируется МАДОУ «Детский сад № 2 «Улыбка» в журнале регистрации.
- 4.7.4. Копии акта о расследовании группового несчастного случая, тяжёлого несчастного случая либо несчастного случая со смертельным исходом с воспитанником в течение трёх рабочих дней после его регистрации направляются:
- родителям (законному представителю) несовершеннолетнего пострадавшего;
  - органам местного самоуправления;
  - в Министерство просвещения Российской Федерации (по запросу);
  - в территориальный орган Министерства внутренних дел (с приложением копий материалов расследования).
- 4.8. Документы по расследованию несчастного случая, оформляемые согласно настоящему Порядку расследования несчастных случаев с воспитанниками МАДОУ «Детский сад № 2 «Улыбка», составляются в МАДОУ «Детский сад № 2 «Улыбка» на русском языке.
- 4.9. В соответствии с настоящим Положением о порядке проведения расследования несчастных случаев с воспитанниками и по решению комиссии МАДОУ «Детский сад № 2 «Улыбка», созданной для расследования несчастных случаев, в соответствии с квалификацией несчастного случая в зависимости от конкретных обстоятельств могут

квалифицироваться как несчастные случаи, не связанные с образовательной деятельностью:

-несчастный случай, повлёкший смерть воспитанника вследствие общего заболевания или самоубийства, подтверждённого медицинскими организациями и следственными органами;

-несчастный случай, повлёкший смерть воспитанника, единственной причиной которой (по заключению медицинской организации) явилось алкогольное, наркотическое или токсическое отравление воспитанника;

-несчастный случай, произошедший при совершении воспитанником действий, квалифицированных правоохранительными органами как преступление.

4.10. Акт о расследовании несчастного случая, не связанного с образовательной деятельностью, в зависимости от квалификации несчастного случая составляется по рекомендуемым образцам, приведённым в приложениях, к Порядку, в двух экземплярах.

4.10.1. Первый экземпляр акта о расследовании несчастного случая, не связанного с образовательной деятельностью выдаётся на руки родителям (законному представителю) несовершеннолетнего пострадавшего.

4.10.2. Второй экземпляр акта о расследовании несчастного случая, не связанного с образовательной деятельностью, вместе с материалами расследования хранится в МАДОУ «Детский сад № 2 «Улыбка» в течение сорока пяти лет. При этом количество выдаваемых экземпляров зависит от числа пострадавших.

4.10.3. Несчастные случаи, квалифицированные комиссией как не связанные с образовательной деятельностью, также фиксируются в журнале регистрации.

4.11. Заведующий МАДОУ «Детский сад № 2 «Улыбка» или Учредитель, создавшие комиссии по расследованию несчастных случаев обязаны своевременно расследовать и учитывать несчастные случаи с воспитанниками, разрабатывать и реализовывать мероприятия по их предупреждению.

4.12. Учёт несчастных случаев с детьми и принятие мер по устранению причин несчастного случая в детском саду осуществляет заведующий путём фиксации в [Журнале регистрации несчастных случаев с воспитанниками](#).

4.13. Разногласия, возникшие между родителем (законным представителем) несовершеннолетнего пострадавшего и комиссией, созданной по расследованию несчастных случаев в соответствии с квалификацией несчастного случая по итогам расследования несчастного случая с воспитанниками, а также в случае отказа заведующего проводить расследование несчастного случая с воспитанником во время его пребывания в МАДОУ «Детский сад № 2 «Улыбка» рассматриваются в судебном порядке.

## **5. Порядок представления отчётов о несчастных случаях с воспитанниками**

5.1. МАДОУ «Детский сад № 2 «Улыбка» до 20 января наступившего года направляют Учредителю отчёт о происшедших несчастных случаях с воспитанниками за истекший год.

5.2. Органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющие государственное управление в сфере образования, до 1 марта наступившего года направляют в Министерство просвещения Российской Федерации отчёт о происшедших несчастных случаях с воспитанниками дошкольных образовательных учреждений и находящихся в ведении органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, а также несчастных случаях с воспитанниками подведомственных организаций, осуществляющих образовательную деятельность за истекший год.

5.3. Федеральные органы исполнительной власти, имеющие в своём ведении МАДОУ «Детский сад № 2 «Улыбка», до 1 марта наступившего года направляют в Министерство просвещения Российской Федерации отчёт о происшедших несчастных случаях за истекший год. За исключением случаев, когда учредителем МАДОУ «Детский сад № 2 «Улыбка» является Министерство просвещения Российской Федерации.

5.4. На основании представленных отчётов о происшедших несчастных случаях



Министерство просвещения Российской Федерации формирует обобщённые сведения о происшедших несчастных случаях с воспитанниками во время их пребывания в МАДОУ «Детский сад № 2 «Улыбка»У по Российской Федерации.

#### **6. Административная ответственность**

6.1. К административной ответственности виновные должностные лица могут привлекаться органами Государственного надзора и муниципального контроля, техническими и правовыми инспекторами в виде штрафа.

#### **7. Уголовная ответственность**

7.1. Уголовным Кодексом Российской Федерации предусмотрена ответственность за действия, которые повлекли за собой значительные негативные последствия, например причинение вреда здоровью, либо гибель людей.

7.2. К уголовной ответственности могут быть привлечены только физические лица. К таковым относятся заведующие МАДОУ «Детский сад № 2 «Улыбка», лица, ответственные за соблюдение тех или иных правил безопасности, работники МАДОУ «Детский сад № 2 «Улыбка».

#### **8. Заключительные положения**

8.1. Настоящее Положение о порядке расследования несчастных случаев является локальным нормативным актом МАДОУ «Детский сад № 2 «Улыбка», принимается на педагогическом совете, согласовывается с родительским комитетом и утверждается (либо вводится в действие) приказом заведующего МАДОУ «Детский сад № 2 «Улыбка».

8.2. Все изменения и дополнения, вносимые в Положение о порядке расследования и учёта несчастных случаев с воспитанниками МАДОУ «Детский сад № 2 «Улыбка», оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

8.3. Данное Положение о расследовании несчастных случаев с воспитанниками принимается в МАДОУ «Детский сад № 2 «Улыбка» на неопределённый срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.8.1. настоящего Положения.

8.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

**Сообщение  
о несчастном случае**

1. Наименование МАДОУ «Детский сад № 2 «Улыбка», адрес, телефон, факс, адрес электронной почты, наименование учредителя, в ведении которого находится МАДОУ «Детский сад № 2 «Улыбка».
2. Дата, время (местное), место несчастного случая, проводимое занятие (мероприятие) и краткое описание обстоятельств, при которых произошёл несчастный случай, классификация несчастного случая.
3. Число пострадавших, в том числе погибших (если таковые имеются).
4. Фамилия, имя, отчество (при наличии), год рождения пострадавшего (пострадавших), в том числе погибшего (погибших).
5. Характер полученных повреждений здоровья (при групповых несчастных случаях указывается для каждого пострадавшего отдельно).
6. Фамилия, имя, отчество (при наличии), занимаемая должность передавшего сообщение, дата и время (местное) сообщения.
7. Фамилия, имя, отчество (при наличии), занимаемая должность принявшего сообщение, дата и время (местное) получения сообщения.

**Схема сообщения  
о групповом несчастном случае, несчастном случае со смертельным исходом**

\_\_\_\_\_ (вышестоящий орган управления образованием)

1. Учреждение \_\_\_\_\_  
(наименование МАДОУ «Детский сад № 2 «Улыбка»)
2. Дата, время (местное), место происшествия, краткое описание обстоятельств, при которых произошёл несчастный случай, и его причины.
3. Число пострадавших, в том числе погибших.
4. Фамилия, имя, отчество, возраст пострадавшего (погибшего).
5. Дата, время передачи сообщения, фамилия, должность лица, подписавшего и передавшего сообщение.

**Протокол  
опроса очевидца несчастного случая, должностного лица, проводившего учебное  
занятие (мероприятие)**

\_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

Опрос начат в \_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин.

Опрос окончен в \_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин.

**Комиссией в составе:**

председателя комиссии по расследованию несчастного случая с воспитанником в организации, осуществляющей образовательную деятельность

\_\_\_\_\_  
членов:

\_\_\_\_\_  
образованной распорядительным актом \_\_\_\_\_

в помещении \_\_\_\_\_

произведён опрос очевидца несчастного случая, заведующего МАДОУ «Детский сад № 2 «Улыбка»:

- 1) ФИО \_\_\_\_\_
- 2) Дата рождения \_\_\_\_\_
- 3) Место рождения\* \_\_\_\_\_
- 4) Место жительства и (или) регистрации \_\_\_\_\_
- 5) Телефон\* \_\_\_\_\_
- 6) Место работы или учёбы\* \_\_\_\_\_
- 7) Должность\* \_\_\_\_\_
- 8) Иные данные о личности опрашиваемого \_\_\_\_\_

Иные лица, участвовавшие в опросе \_\_\_\_\_

По существу несчастного случая, происшедшего «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г., могу сообщить следующее:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(подписи, ФИО опрашиваемого, лица, проводившего опрос и иных лиц, участвовавших в опросе, дата)

С настоящим протоколом ознакомлен \_\_\_\_\_

Протокол прочитан вслух \_\_\_\_\_

Замечания к протоколу \_\_\_\_\_

Протокол опроса составлен \_\_\_\_\_

\*Заполняется при наличии таких данных

**Протокол  
осмотра места несчастного случая, произошедшего  
в МАДОУ «Детский сад № 2 «Улыбка»**

\_\_\_\_\_  
(ФИО пострадавшего)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

Опрос начат в \_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин.

Опрос окончен в \_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин.

**Комиссией в составе:**

председателя комиссии по расследованию несчастного случая с воспитанником в организации, осуществляющей образовательную деятельность

\_\_\_\_\_,  
членов:

\_\_\_\_\_,

\_\_\_\_\_.

образованной распорядительным актом \_\_\_\_\_  
произведён осмотр места несчастного случая, произошедшего

в \_\_\_\_\_

с \_\_\_\_\_

Осмотр проводился в присутствии \_\_\_\_\_

В ходе осмотра установлено:

1. Обстановка и состояние места несчастного случая на момент осмотра

2. Описание места, где произошёл несчастный случай

3. Описание части оборудования, материала, инструмента, приспособления и других предметов, которыми были причинены повреждения (травмы)\*

4. Наличие и состояние защитных сооружений и других средств безопасности\*

5. Наличие и состояние СИЗ, которыми пользовался пострадавший

6. Наличие общеобменной и местной вентиляции и её состояние\*

7. Состояние освещённости и температуры\*

В ходе осмотра проводилось \_\_\_\_\_

С места происшествия изъяты\*: \_\_\_\_\_

К протоколу прилагаются: \_\_\_\_\_

Содержание заявлений, поступивших перед началом, в ходе, либо по окончании осмотра от участвующих в осмотре \_\_\_\_\_

С настоящим протоколом ознакомлены \_\_\_\_\_

Замечания к протоколу \_\_\_\_\_

Протокол составлен \_\_\_\_\_

\*Заполняется при наличии таких данных



**АКТ № \_\_\_\_\_**  
**о расследовании несчастного случая с воспитанником**  
происшедшего " \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 202\_\_ г. в \_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин. с ...

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество пострадавшего),

\_\_\_\_\_ (наименование дошкольного образовательного учреждения,  
вышестоящего органа управления образованием)

**Комиссия, назначенная \_\_\_\_\_**  
(приказ руководителя управления)  
**в составе председателя**

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_ (занимаемая должность, место работы)

**и членов комиссии**

1. \_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество, занимаемая должность, место работы)

2. \_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество, занимаемая должность, место работы)

3. \_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество, занимаемая должность, место работы)

произвела в период с " \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ по " \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.  
специальное расследование и составила настоящий акт.

**I. Сведения о пострадавшем (пострадавших)**

\_\_\_\_\_ (Фамилия, имя, отчество, год рождения, группа пострадавшего, время прохождения  
занятий, инструктажа, проверки знаний по правилам поведения.)

**II. Обстоятельства несчастного случая**

Несчастный случай с ... \_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)

Произошёл при ... \_\_\_\_\_ (проводимое мероприятие)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Следует дать краткую характеристику места, где произошёл несчастный случай, указать  
какие опасные и вредные факторы могли воздействовать на пострадавшего; описать

действия пострадавшего и других лиц, связанных с несчастным случаем, изложить последовательность событий. Указать, что предшествовало несчастному случаю, как протекала образовательная деятельность, кто руководил этим процессом, что произошло с пострадавшим. Указать характер травмы, степень её тяжести, предварительный диагноз и меры, принятые по оказанию первой помощи пострадавшему.

### III. Причины несчастного случая

Следует указать основные технические и организационные причины несчастного случая (допуск к работе необученных или непроинструктированных лиц, неисправность оборудования, ЭСО и иной оргтехники, отсутствие руководства, надзора за проведением образовательной деятельности); изложить, какие конкретно требования законодательства о труде, должностных инструкций по безопасному проведению работ, мероприятий нарушены (дать ссылку на соответствующие статьи, параграфы, пункты), а также нарушения государственных стандартов; указать, какие опасные и вредные факторы превышали допустимые нормы или уровни.

### IV. Мероприятия по устранению причин несчастного случая

Мероприятия, предложенные комиссией, могут быть изложены в предлагаемой форме.

| Наименование мероприятия | Сроки исполнения | Исполнитель |
|--------------------------|------------------|-------------|
|                          |                  |             |

### V. Заключение комиссии о лицах, допустивших нарушение правил охраны труда

В этом разделе следует указать нарушения правил охраны труда и назвать лиц, ответственных за свои действия и бездействия, которые привели к несчастному случаю, указать статьи, параграфы, пункты законоположений, нормативных документов по охране труда, должностных инструкций, других нормативных документов, не соблюденные этими лицами.

В заключительной части акта даётся перечень прилагаемых к нему материалов расследования в соответствии Положением о порядке расследования и учёта несчастных случаев с воспитанниками МАДОУ «Детский сад № 2 «Улыбка».

**Председатель комиссии** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (должность)

\_\_\_\_\_ (подпись, расшифровка подписи)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ года

### Члены комиссии

1. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (должность)

\_\_\_\_\_ (подпись, расшифровка подписи)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ года

2. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(должность)  
\_\_\_\_\_  
(подпись, расшифровка подписи)  
«\_\_»\_\_\_\_\_202\_\_ года

3. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(должность)  
\_\_\_\_\_  
(подпись, расшифровка подписи)  
«\_\_»\_\_\_\_\_202\_\_ года

**АКТ № \_\_\_\_\_  
специального расследования несчастного случая**

(группового со смертельным исходом)

происшедшего " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 202\_\_ г. в \_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин. с ...  
(фамилия, имя, отчество пострадавшего),  
(наименование дошкольного образовательного учреждения,  
вышестоящего органа управления образованием)

**Комиссия, назначенная** \_\_\_\_\_  
(приказ руководителя управления)

в составе председателя \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество), (занимаемая должность, место работы)

и членов комиссии \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество), (занимаемая должность, место работы)

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество), (занимаемая должность, место работы)

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество), (занимаемая должность, место работы)

с участием приглашённых специалистов \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество, занимаемая должность, место работы)

произвела в период с " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ по " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.  
специальное расследование и составила настоящий акт.

**I. Сведения о пострадавшем (пострадавших)**

Фамилия, имя, отчество, год рождения, группа пострадавшего, время прохождения обучения, инструктажа, проверки знаний по правилам поведения.

**II. Обстоятельства несчастного случая**

Несчастный случаи с ... \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

Произошёл при ... \_\_\_\_\_  
(проводимое мероприятие)

Следует дать краткую характеристику места, где произошёл несчастный случай, указать какие опасные и вредные факторы могли воздействовать на пострадавшего; описать действия пострадавшего и других лиц, связанных с несчастным случаем, изложить последовательность событий. Указать, что предшествовало несчастному случаю, как протекала образовательная деятельность, кто руководил этим процессом, что произошло с пострадавшим. Указать характер травмы, степень её тяжести, предварительный диагноз и меры, принятые по оказанию первой помощи пострадавшему.

### III. Причины несчастного случая

Следует указать основные технические и организационные причины несчастного случая (допуск к работе необученных или непроинструктированных лиц, неисправность оборудования, ЭСО, музыкальной техники, отсутствие руководства, надзора за проведением образовательной деятельности); изложить, какие конкретно требования законодательства о труде, должностных инструкций по безопасному проведению работ, мероприятий нарушены (дать ссылку на соответствующие статьи, параграфы, пункты), а также нарушения государственных стандартов; указать, какие опасные и вредные факторы превышали допустимые нормы или уровни.

### IV. Мероприятия по устранению причин несчастного случая

Мероприятия, предложенные комиссией, могут быть изложены в предлагаемой форме.

| Наименование мероприятия | Сроки исполнения | Исполнитель |
|--------------------------|------------------|-------------|
|                          |                  |             |

### V. Заключение комиссии о лицах, допустивших нарушение правил охраны труда

В этом разделе следует указать нарушения правил охраны труда и назвать лиц, ответственных за свои действия и бездействия, которые привели к несчастному случаю, указать статьи, параграфы, пункты законоположений, нормативных документов по охране труда, должностных инструкций, других нормативных документов, не соблюденные этими лицами.

В заключительной части акта даётся перечень прилагаемых к нему материалов расследования в соответствии с Положением о расследовании несчастных случаев с воспитанниками МАДОУ «Детский сад № 2 «Улыбка».

Председатель комиссии (должность) \_\_\_\_\_

(подпись, расшифровка подписи)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ года

Члены комиссии (должности) \_\_\_\_\_

(подпись, расшифровка подписи)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ года



**ЖУРНАЛ**  
**регистрации несчастных случаев с воспитанниками**  
**МАДОУ «Детский сад № 2 Улыбка»**  
 (наименование дошкольного образовательного учреждения)

| №<br>пп   | Дата и время<br>несчастного случая    | Фамилия, имя, отчество пострадавшего,<br>год рождения    | Группа   |
|---|---------------------------------------|--|--|
| <i>1</i>  | <i>2</i>                              | <i>3</i>   | <i>4</i>   |
| <b>Место несчастного случая МАДОУ «Детский сад № 2 «Улыбка», место проведения учебного занятия, мероприятия и др.</b> |                                       | <b>Вид происшествия, приведшего к несчастному случаю</b> | <b>Краткие обстоятельства и причины несчастного случая</b> |
| <i>5</i>  |                                       | <i>6</i>   | <i>7</i>   |
| <b>Дата составления и № акта формы Н-1, Н-2</b>   | <b>Последствия несчастного случая</b> | <b>Исход несчастного случая</b>                          | <b>Принятые меры</b>                                       |
| <i>8</i>  | <i>9</i>                              | <i>10</i>  | <i>11</i>  |