

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение

«Детский сад №2 «Улыбка»

624022, Свердловская область, город Сысерть, микрорайон «Новый», 36

тел: 834374-74015 e-mail: 2madou@mail.ru сайт: <https://2ulybka.tvoysadik.ru/>

ПРИКАЗ № 96– ОД

01.09.2023 г.

г. Сысерть

Об организации наставничества в МАДОУ Детский сад № 2 «Улыбка» на 2023/2024 учебный год

Во исполнение Указа Президента Российской Федерации от 27.06.2022 № 401 «О проведении в Российской Федерации Года педагога и наставника», распоряжения Министерства просвещения Российской Федерации от 25 декабря 2019 года № Р-145 «Об утверждении методологии (целевой модели) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися» и согласно Положению о системе наставничества педагогических работников МАДОУ «Детский сад №2 «Улыбка»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить заместителя заведующего по УВР Швалеву Ольгу Владимировну куратором по наставничеству и наделить ее функциями по управлению и контролю за наставничеством в МАДОУ № 2.

2. Утвердить список наставников и наставляемых на 2023-2024 учебный год (Приложение №1).

3. Педагогам-наставникам: воспитателям Трофимовой Ольге Валерьевне, Партиной Нелли Георгиевне, Ахмедовой Марине Петровне, Костаревой Анне Валерьевне; учителю-логопеду Бородулиной Екатерине Анатольевне

- разработать план индивидуального наставничества по направлению;
- обеспечить взаимодействие с наставляемыми педагогами на основании Положения о системе наставничества педагогических работников МАДОУ «Детский сад №2 «Улыбка» и в рамках индивидуального плана наставничества в течение 2023-2024 учебного года;
- представить отчет о результатах наставничества за 2023-2024 учебный год на итоговом педагогическом совете (май 2024 г.)

4. Наставляемым воспитателям: Животовой Татьяне Геннадьевне, Хасановой Наталье Рафаиловне, Трофимовой Татьяне Николаевне, Костаревой Дарье Викторовне

- изучать и максимально использовать педагогический опыт и знания наставника в своей педагогической практике;
- обеспечивать выполнение заданий по рекомендациям наставника в рамках плана взаимодействия с наставником;

- индивидуально обращаться к заместителю заведующего по УВР с проблемами и предложениями по совершенствованию работы с наставниками.
5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.



Заведующий МАДОУ №2

И.А. Кадникова

С приказом ознакомлены:

Ахмедова М.П.

Бородулина Е.А.

Животова Т.Г.

Костарева А.В.

Костарева Д.В.

Партина Н.Г.

Трофимова О.В.

Хасанова Н.Р.

Швалева О.В.