

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад №2 «Улыбка»

624021, Свердловская область, город Сысерть, микрорайон «Новый», 36  
тел: 834374-7-40-15 e-mail: [2madou@mail.ru](mailto:2madou@mail.ru) сайт: : <https://2ulybka.tvoyasadik.ru/>

УТВЕРЖДЕНО  
Заведующей МАДОУ №2 «Улыбка»  
И.А.Кадникова  
Приказ № 100 от 10.08.2023 года



План мероприятий по антитеррористической защищенности  
В МАДОУ № 2 «Улыбка»  
2023-2024 учебный год

| №   | Мероприятие  | сроки                | ответственные   | Отметка о выполнении |
|---|--|----------------------|---|----------------------|
| <b>Первоочередные, неотложные мероприятия</b> |  |                      |   |                      |
| 1   | Знакомство с ст. 2, 3, 5,9 Закона РФ «О борьбе с терроризмом». Знакомство с ст. 205, 206, 208. 277, 218, 222, 226 Уголовного кодекса РФ  | 2 раза в год         | Заведующий<br>Заместитель по АХР<br>Заведующий хозяйством |                      |
| 2   | Усиление пропускного режима допуска граждан и автотранспорта на территорию МАДОУ   | постоянно            | Заместитель по АХР<br>Заведующий хозяйством               |                      |
| 3   | Организация внешней безопасности (наличие замков на подвальном и складских помещениях, воротах, исправность звонков в группах, расположенных на 1 этаже, дежурство воспитателей в вечернее время)                    | Постоянно            | Заместитель по АХР<br>Заведующий хозяйством               |                      |
| 4   | Приказ «Об установлении противопожарного режима в МАДОУ» (Регламент действия персонала в случае возникновения чрезвычайной ситуации. Приказ об организации охраны, пропускного и внутри объектового режимов работы в | Начало учебного года | Заведующий  |                      |

|    |  |                                       |  |  |
|----|--|---------------------------------------|--|--|
|    | зданиях и на территории)   |                                       |  |  |
| 5  | Инструктаж по обеспечению безопасности, антитеррористической защищенности сотрудников и детей в условиях повседневной деятельности   | 2 раза в год                          | Заведующий   |  |
| 6  | Инструктаж по действиям при обнаружении предмета, похожего на взрывное устройство  | 2 раза в год                          | Заведующий   |  |
| 7  | Инструктаж по действиям при поступлении угрозы террористического акта по телефону.   | 2 раза в год                          | Заведующий   |  |
| 8  | Инструктаж по пропускному и внутриобъектовому режиму   | 2 раза в год                          | Заведующий   |  |
| 9  | Осмотр территории на наличии посторонних и подозрительных предметов<br>Проведение проверок на предмет обнаружения бесхозных вещей и предметов на объекте или в непосредственной близости от него | Ежедневно : утром, перед прогулками и | Заместитель по АХР,<br>Заведующий хозяйством,<br>воспитатели групп |  |
| 10 | Ежедневные осмотры помещений и территории  | Ежедневно                             | Заместитель по АХР,<br>Заведующий хозяйством                       |  |
| 11 | Организация встречи с представителем УВД с проведением бесед   | 2 раза в год                          | Заведующий   |  |

|    |   |             |  |  |
|----|---|-------------|--|--|
| 12 | <p>Постоянное содержание в порядке чердачные, подвальные, подсобные помещения и запасные выходы из МАДОУ, которые должны быть закрыты и опечатаны. Проверка состояния решеток и ограждений, обеспечение</p> <p>контроля за освещенностью территории МАДОУ в темное время суток проверка наличия и исправности средств пожаротушения и т.д</p> | Ежедневно   | Заместитель по АХР,<br>Заведующий хозяйством |  |
| 13 | Обеспечение контроля за вносимыми (ввозимыми) на территорию МАДОУ грузами и предметами ручной клади, своевременным вывозом твердых бытовых отходов  | Ежедневно   | Заместитель по АХР,<br>Заведующий хозяйством |  |
| 14 | Педагогам прибывать на свои рабочие места за 10-15 минут до начала занятий с целью проверки их состояния на предмет отсутствия посторонних и подозрительных предметов   | постоянно   | Заведующий                                   |  |
| 15 | Проведение практического занятия по отработке действий с огнетушителем  | 2 раза год  | Заместитель по АХР,<br>Заведующий хозяйством |  |
| 16 | Разработка инструкций и памяток о порядке действий в случае угрозы совершения террористического акта, информационных плакатов   | 1 раз в год | Заведующая                                   |  |
| 17 | Контроль за исправностью работы систем АПС  | ежедневно   | Заместитель по АХР,<br>Заведующий            |  |

|                                     |   |                                |             |  |
|-------------------------------------|---|--------------------------------|-------------|--|
|                                     |   |                                | хозяйством  |  |
| 18                                  | Анализ работы по антитеррористической защищенности МАДОУ  | Май                            | Заведующая  |  |
| <b>Работа с детьми и родителями</b> |   |                                |             |  |
| 19                                  | Занятия, тематические беседы: «Как я должен поступать»; «Как вызвать полицию»; «Правила поведения в городском транспорте»; «Служба специального назначения»; «Когда мамы нет дома»; «Военные профессии» | Согласно перспективного плана  | Воспитатели |  |
| 20                                  | Включение в годовые и месячные планы воспитательной работы встреч с представителями служб.  | Согласно перспективного плана. | Воспитатели |  |