

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад №2 «Улыбка»

624021, Свердловская область, город Сысерть, микрорайон «Новый», 36
тел: 834374-7-40-15 e-mail: 2madou@mail.ru сайт: : <https://2ulybka.tvoyasadik.ru/>

УТВЕРЖДЕНО

Заведующей МАДОУ №2 «Улыбка»

И.А.Кадникова

Приказ № 130-ОД от 01.09.2022 года

План мероприятий по антитеррористической защищенности
В МАДОУ № 2 «Улыбка»
2022-2023 учебный год

№	Мероприятие	сроки	ответственные
Первоочередные, неотложные мероприятия			
1	Знакомство с ст. 2, 3, 5,9 Закона РФ «О борьбе с терроризмом». Знакомство с ст. 205, 206, 208, 277, 218, 222, 226 Уголовного кодекса РФ	2 раза в год	Заведующий Заместитель по АХР Заведующий хозяйством
2	Усиление пропускного режима допуска граждан и автотранспорта на территорию МАДОУ	постоянно	Заместитель по АХР Заведующий хозяйством
3	Организация внешней безопасности (наличие замков на подвальном и складских помещениях, воротах, исправность звонков в группах, расположенных на 1 этаже, дежурство воспитателей в вечернее время)	Постоянно	Заместитель по АХР Заведующий хозяйством
4	Приказ «Об установлении противопожарного режима в МАДОУ» (Регламент действия персонала в случае возникновения чрезвычайной ситуации. Приказ об организации охраны, пропускного и внутри объектового режимов работы в зданиях и на территории)	Начало учебного года	Заведующий
5	Инструктаж по обеспечению безопасности, антитеррористической защищенности сотрудников и детей в условиях повседневной деятельности	2 раза в год	Заведующий

6	Инструктаж по действиям при обнаружении предмета, похожего на взрывное устройство	2 раза в год	Заведующий
7	Инструктаж по действиям при поступлении угрозы террористического акта по телефону.	2 раза в год	Заведующий
8	Инструктаж по пропускному и внутриобъектовому режиму	2 раза в год	Заведующий
9	Осмотр территории на наличии посторонних и подозрительных предметов Проведение проверок на предмет обнаружения бесхозных вещей и предметов на объекте или в непосредственной близости от него	Ежедневно: утром, перед прогулками	Заместитель по АХР, Заведующий хозяйством, воспитатели групп
10	Ежедневные осмотры помещений и территории	Ежедневно	Заместитель по АХР, Заведующий хозяйством
11	Организация встречи с представителем УВД с проведением бесед	2 раза в год	Заведующий
12	Постоянное содержание в порядке чердачные, подвальные, подсобные помещения и запасные выходы из МАДОУ, которые должны быть закрыты и опечатаны. Проверка состояния решеток и ограждений, обеспечение контроля за освещенностью территории МАДОУ в темное время суток проверка наличия и исправности средств пожаротушения и т.д	Ежедневно	Заместитель по АХР, Заведующий хозяйством
13	Обеспечение контроля за вносимыми (ввозимыми) на территорию МАДОУ грузами и предметами ручной клади, своевременным вывозом твердых бытовых отходов	Ежедневно	Заместитель по АХР, Заведующий хозяйством
14	Педагогам прибывать на свои рабочие места за 10-15 минут до начала занятий с целью проверки их состояния на предмет отсутствия посторонних и подозрительных предметов	постоянно	Заведующий
15	Проведение практического занятия по отработке действий с огнетушителем	2 раза в год	Заместитель по АХР, Заведующий хозяйством

16	Разработка инструкций и памяток о порядке действий в случае угрозы совершения террористического акта, информационных плакатов	1 раз в год	Заведующая
17	Контроль за исправностью работы систем АПС	ежедневно	Заместитель по АХР, Заведующий хозяйством
18	Анализ работы по антитеррористической защищенности МАДОУ	Май	Заведующая
Работа с детьми и родителями			
19	Занятия, тематические беседы: «Как я должен поступать»; «Как вызвать полицию»; «Правила поведения в городском транспорте»; «Служба специального назначения»; «Когда мамы нет дома»; «Военные профессии»	Согласно перспективн ого плана	Воспитатели
20	Включение в годовые и месячные планы воспитательной работы встреч с представителями служб.	Согласно перспективного плана.	Воспитатели