|  |
| --- |
| УТВЕРЖДАЮ  Заведующая МАДОУ № 2 «Улыбка»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_И.А.Кадникова  Введено в действие  Приказ №20-ОД от 16.01.2020 г. |

ПЛАН КОМИССИ ПО ОХРАНЕ ТРУДА

НА 2020 год

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Сроки | Содержание | Ответственные |
| 1. | Январь-февраль | 1. Назначение ответственного за охрану труда 2. Создание комиссии по охране труда. 3. Разработка плана работы комиссии по ОТ 3. Проверка наличия инструкций по ОТ в групповых помещениях, музыкальном и спортивных залах, на других рабочих местах. 4. Обеспечение сотрудников спецодеждой. | Заведующий    Заведующий  Комиссия по ОТ    Комиссия по ОТ |
| 2. | Март-апрель | 1. Контроль за соблюдением безопасных условий труда работниками ДОУ на рабочем месте. 2. Состояние документации по ОТ. 3. Наличие и содержание мед. аптечек. | Комиссия по ОТ        Комиссия по ОТ |
| 3. | Май-июнь | 1. Условия обеспечения укрепления и охраны здоровья воспитанников ДОУ в процессе воспитательно-образовательной деятельности. 2. Рейд по профилактике производственного травматизма. | Комиссия по ОТ      Комиссия по ОТ |
| 4. | Август-сентябрь | 1. Контроль за соблюдением безопасных условий труда работниками ДОУ на рабочем месте. 2. Контроль за ведением журналов по ОТ | Комиссия по ОТ        Комиссия по ОТ |
| 5. | Октябрь-ноябрь | 1. Контроль за соблюдением безопасных условий труда работниками ДОУ на рабочем месте. 2. Подготовка и оформление всей документации по ОТ. | Комиссия по ОТ        Комиссия по ОТ |
| 6. | Декабрь | 1. Готовность ДОУ к началу учебного года. 2. Контроль за своевременным прохождение медосмотра и допуском к работе 3. Отчёт комиссии по ОТ о проделанной работе за 2020 год | Комиссия по ОТ     Комиссия по ОТ |