

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 2 «Улыбка»

Наименование образовательной организации полное

МАДОУ № 2

Наименование образовательной организации сокращенное

	УТВЕРЖДЕН:
	Заведующим
	МАДОУ № 2 «Улыбка»
	И.А.Кадникова
	Приказ от 25.11.2025 № 196-ОД

ПОРЯДОК

Вид организационно-распорядительного документа

ПРЕКРАЩЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ
(ОТЧИСЛЕНИЯ) И ВОССТАНОВЛЕНИЯ ВОСПИТАННИКОВ

Наименование организационно-распорядительного документа

/в редакции ст.61 ФЗ РФ «Об образовании в РФ», действующей с 01.01.2023/

Срок хранения – 5 лет
с <u>25.11.2025</u>
по _____

СОДЕРЖАНИЕ

№	Наименование подраздела	Страница
1	Общие положения	3
2	Основные понятия	4
3	Прекращение образовательных отношений (отчисление обучающихся (воспитанников)) в связи с получением образования (завершением обучения)	4
4	Досрочное прекращение образовательных отношений (отчисление обучающихся (воспитанников))	4
5	Порядок прекращения образовательных отношений (отчисления обучающихся (воспитанников))	5
6	Восстановление образовательных отношений	5
7	Заключительные положения	5
8	Приложение(я):	
Прил.1	<i>Заявление об отчислении обучающегося (воспитанника) в связи с прекращением образовательных отношений</i>	7
Прил.2	<i>Приказ об отчислении обучающегося (воспитанника) в связи с прекращением образовательных отношений</i>	8

1. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящий Порядок прекращения образовательных отношений (отчисления) и восстановления воспитанников является локальным нормативным актом Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 2 «Улыбка» (далее – Порядок, далее – МАДОУ № 2).
- 1.2. Порядок разработан:
 - 1.2.1. на основании и во исполнение нормативных правовых актов РФ:
 - ФЗ РФ от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в РФ» (ст.2, 30, 43 ч.4 -5, ст.61, ст.62)
 - ГК РФ (ст.407, 408)
- руководствуясь: -
 - 1.2.2. в соответствии с МР по разработке локальных нормативных актов МАДОУ № 2 и учитывает требования ГОСТ Р 7.0.97-2025 к оформлению
 - 1.2.3. в целях установления общих требований к порядку отчисления обучающихся (воспитанников) из МАДОУ № 2 в связи с получением образования (завершением обучения) и(или) досрочно, и порядку восстановления воспитанника, отчисленного по инициативе родителей (законных представителей) и(или) МАДОУ № 2.
- 1.3. Требования Порядка предназначены для применения:
 - *Заведующим МАДОУ № 2.*
- 1.4. Порядок разрабатывается и принимается в порядке, установленном в Уставе МАДОУ № 2:
 - Разрабатывается, утверждается заведующим МАДОУ № 2
 - Не требует согласования с коллегиальными органами управления
 - Принимается без учета мнения Совета родителей/ Первичной профсоюзной организации
- 1.5. Порядок имеет следующую структуру: титульный лист, содержание, текстовая часть
- 1.6. К Порядку прилагаются:
 - Приказ об утверждении
 - Лист ознакомления
- 1.7. Приложением к Порядку являются локальные нормативные акты.
- 1.8. Внесение изменений в действующий Порядок осуществляется заведующим МАДОУ № 2. Изменения могут состоять в изъятии, дополнении или переформулировании отдельных пунктов.
- 1.9. Основанием для пересмотра Порядка служат:
 - Установленные сроки планового пересмотра (не реже 1 раза в 5 лет)
 - Результаты проверок
 - Изменения нормативных правовых требований
- 1.10. Срок действия: не установлен, плановый пересмотр – не реже 1 раза в 5 лет
- 1.11. Срок хранения: 5 лет
- 1.12. Порядок является информационно-доступным локальным нормативным актом, размещается на официальном сайте МАДОУ № 2.

2. ОПРЕДЕЛЕНИЯ

- 2.1. В настоящем Порядке использованы следующие термины, понимание которых приведено ниже:
- Отношения в сфере образования* - совокупность общественных отношений по реализации права граждан на образование, целью которых является освоение обучающимися содержания образовательных программ (образовательные отношения), и общественных отношений, которые связаны с образовательными отношениями и целью которых является создание условий для реализации прав граждан на образование.
- Прекращение образовательных отношений (отчисление)* – прекращение обязательств между обучающимся (воспитанником), родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника) с одной стороны, и образовательной организацией с другой стороны.
- Восстановление образовательных отношений* – возможность вернуться к обучению после отчисления.

3. ПРЕКРАЩЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ (ОТЧИСЛЕНИЕ ВОСПИТАННИКОВ) В СВЯЗИ С ПОЛУЧЕНИЕМ ОБРАЗОВАНИЯ (ЗАВЕРШЕНИЕМ ОБУЧЕНИЯ)

- 3.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с получением образования (завершением обучения).

4. ДОСРОЧНОЕ ПРЕКРАЩЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ (ОТЧИСЛЕНИЕ ВОСПИТАННИКОВ)

- 4.1. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:
- 4.1.1. по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего воспитанника:
- перевод воспитанника для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность
 - перевод на обучение в форме семейного образования
 - семейные обстоятельства (переезд в другую местность)
- 4.1.2. по обстоятельствам, не зависящим от воли воспитанника или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего воспитанника и организации, осуществляющей образовательную деятельность:
- ликвидация образовательного учреждения.
 - обстоятельства непреодолимой силы (тяжелые чрезвычайные ситуации - затяжные военные действия на соответствующей территории, разрушительные природные катаклизмы и др.)
 - прекращение отношений на основании распорядительного акта органа государственной власти
 - смерть воспитанника
- 4.2. Образовательные отношения могут быть временно прекращены:
- уважительными причинами признаются обстоятельства, которые объективно препятствуют родителям (законным представителям) воспитанника обеспечить посещение МАДОУ № 2:
- болезнь ребенка
 - медицинская реабилитация
 - санаторно-курортное лечение
 - пребывание ребенка на домашнем режиме (по рекомендации учреждения здравоохранения)
 - карантин;
 - наличие листка временной нетрудоспособности у родителей (законных представителей) воспитанника
 - отпуск родителей (законных представителей) воспитанника
 - служебная командировка родителей (законных представителей) воспитанника
 - простой организации (подразделения), в которой работают родители (законные представители) воспитанника
 - простой МАДОУ № 2
 - каникулы (летние—90 календарных дней, зимние—10 календарных дней, весенние—10 календарных дней)
 - наступление чрезвычайных обстоятельств, в том числе временная приостановка работы транспорта
 - непредвиденные семейные обстоятельства (переезд, смерть или болезнь близких родственников)
- 4.2. Досрочное прекращение образовательных отношений (отчисление воспитанников) по медицинским показаниям (при выявлении туберкулеза или иного заболевания, препятствующего дальнейшему посещению) производится на основании медицинского заключения из медицинской организации.
- 4.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего воспитанника не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного воспитанника перед МАДОУ № 2, если иное не предусмотрено федеральными законами.

5. ПОРЯДОК ПРЕКРАЩЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ (ОТЧИСЛЕНИЯ ВОСПИТАННИКОВ)

- 5.2. Отчисление обучающихся (воспитанников) по основаниям, указанным в п.3.1, 4.1, 4.2, 4.3 настоящего Порядка, производится на основании Заявления об отчислении воспитанника (Приложение 1).

- 5.3. В случае длительного отсутствия воспитанника без уважительных причин и невозможности установить место нахождения воспитанника, родителей (законных представителей) воспитанника, отчисление воспитанника производится в одностороннем порядке без *Заявления об отчислении воспитанника* от родителей (законных представителей).
- 5.4. Срок рассмотрения *Заявления об отчислении воспитанника* – 3 рабочих дня.
- 5.5. К *Заявлению об отчислении воспитанника* прикладывается копия оплаченной квитанции за последний месяц посещения и(или) иной другой период на основании данных бухгалтерии (при необходимости)¹.
- 5.6. *Заявление об отчислении воспитанника* может быть отозвано Заявителем или отчисление по нему может быть приостановлено в связи с несогласием другого родителя (законного представителя) несовершеннолетнего воспитанника в любой момент до издания *Приказа об отчислении воспитанника*. Отзыв *Заявления об отчислении воспитанника* оформляется в письменном виде.
- 5.7. Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный *Акт (приказ) об отчислении воспитанника* (Приложение 2), издаваемый в течение 1 рабочего дня со дня принятия решения об удовлетворении *Заявления об отчислении воспитанника*.
- 5.8. При отчислении воспитанника в связи с прекращением образовательных отношений образовательное учреждение выдает родителям (законным представителям) несовершеннолетнего воспитанника следующие документы:
- 5.8.2. медицинские документы
- медицинскую карту с указанием даты последнего дня посещения, отметки об отсутствии/наличии карантина в МАДОУ № 2 в группе
 - сертификат о прививках
- 5.9. В случае наличия задолженности по родительской плате – документы, указанные в п.5.6 настоящего Порядка, не выдаются до полного погашения задолженности и предоставления подтверждающих документов.
- Удержание иных документов отчисляемого не допускается.

6. ВОССТАНОВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ

- 6.2. Восстановление воспитанника, ранее отчисленного из МАДОУ № 2, осуществляется на общих основаниях в соответствии с «Порядком приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования»², на основании вновь полученного направления Комиссии по комплектованию.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 7.2. Прекращение образовательных отношений (отчисление воспитанников) в одностороннем порядке по инициативе МАДОУ № 2 не допускается в следующих случаях:
- систематическая неуплата за содержание ребенка и, вследствие, образование задолженности по родительской плате
 - длительное лечение ребенка
 - прохождения медицинской реабилитации
 - санаторно-курортное лечение
 - отсутствие вакцинации
 - отсутствие туберкулин диагностики
- 7.3. При отчислении воспитанника автоматически расторгаются:
- Договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования
 - Договор об оказании платных образовательных услуг (при наличии)
- 7.4. Права и обязанности воспитанника, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами МАДОУ № 2, прекращаются с даты его отчисления.
- 7.5. Прекращение образовательных отношений (отчисление воспитанников) в качестве меры дисциплинарного взыскания не применяется.
- 7.6. Выдача свидетельства об окончании обучения на этапе завершения обучения не предусмотрена.

¹ При наличии установленного размера оплаты.

² Приказ Министерства Просвещения РФ от 15.05.20 №236 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования»

7.7. Выдача справки об обучении при досрочном прекращении образовательных отношений не предусмотрена.